

Pour une meilleure gestion de classe au secondaire  
Intervenir, prévenir et s'améliorer, un cours à la fois

Stephane Levasseur

© 2021 TC Média Livres Inc.

Édition : Clothilde Bariteau  
Coordination : Caroline Vial  
Révision linguistique : Catherine Baron  
Correction d'épreuves : Annie Cloutier  
Conception de la couverture : Alibi Acapella

Catalogage avant publication de Bibliothèque et Archives nationales  
du Québec et Bibliothèque et Archives Canada

Titre : Pour une meilleure gestion de classe au secondaire : intervenir,  
prévenir et s'améliorer, un cours à la fois / Stephane Levasseur.  
Noms : Levasseur, Stephane, auteur.  
Description : Comprend des références bibliographiques.  
Identifiants : Canadiana 20200087193 | ISBN 9782765061755  
Vedettes-matière : RVM : Classes (Éducation)—Conduite. | RVM : Enseignement secondaire.  
Classification : LCC LB3013.L48 2020 | CDD 371.102/4—dc23



**CHENELIÈRE**  
**ÉDUCATION**

5800, rue Saint-Denis, bureau 900  
Montréal (Québec) H2S 3L5 Canada  
Téléphone : 514 273-1066  
Télécopieur : 514 276-0324 ou 1 800 814-0324  
info@cheneliere.ca

**TOUS DROITS RÉSERVÉS.**

Toute reproduction du présent ouvrage, en totalité ou en partie,  
par tous les moyens présentement connus ou à être découverts,  
est interdite sans l'autorisation préalable de TC Média Livres Inc.

Toute utilisation non expressément autorisée constitue une  
contrefaçon pouvant donner lieu à une poursuite en justice  
contre l'individu ou l'établissement qui effectue la reproduction  
non autorisée.

ISBN 978-2-7650-6175-5

Dépôt légal : 1<sup>er</sup> trimestre 2021  
Bibliothèque et Archives nationales du Québec  
Bibliothèque et Archives Canada

Imprimé au Canada

1 2 3 4 5 M 24 23 22 21 20

Gouvernement du Québec – Programme de crédit d'impôt pour l'édition de  
livres – Gestion SODEC.

Ce projet est financé en partie par le gouvernement du Canada



**Remerciements**

Je tiens à remercier madame Christine Hamel, professeure titulaire à l'Université Laval, pour son soutien et la confiance qu'elle m'accorde. Je remercie également ma conjointe Audrey Brisson pour son soutien indéfectible.

**Sources iconographiques**

**Illustration de la page couverture :** PeopleImages/iStockphoto;  
**pictogrammes :** (Rubrique Lu dans les médias sociaux) NoDemand/Shutterstock.com, (Rubrique Citation de stagiaire, icône) TukTuk Design/Shutterstock.com, (Rubrique Citation de stagiaire, guillemets) Alex Leo/Shutterstock.com, (Rubrique Les exercices) AVIcon/Shutterstock.com, (Rubrique Le corrigé des exercices) ankudi/Shutterstock.com, (bulle de parole et flèche de renvoi) NoDemand/Shutterstock.com, (crochet et croix) 4zevar/Shutterstock.com; p. 66, 124, 127 : (élèves qui marchent) Jemastock/Shutterstock.com; p. 66, 124, 127 : (cloche) pikepicture/Shutterstock.com; p. 66, 125, 127 : (enseignant) Rostik Solonenko/Shutterstock.com; p. 67, 125, 127 : (élève qui lève la main) Irina Qiwi/Shutterstock.com; p. 67, 125 : (élève qui jette des livres) Olly Molly/Shutterstock.com; p. 67, 125, 127 : (livres) bioraven/Shutterstock.com; p. 67, 125, 127 : (élèves qui lisent) vector illustration/iStockphoto; p. 95 : Rawpixel.com/Shutterstock.com; p. 142 : (haut) Steven Coling/Shutterstock.com; (bas) Yuriy Balagula/Shutterstock.com; p. 143 : (haut, gauche) John Navajo/Shutterstock.com; (haut, droit) Birdiegal/Shutterstock.com; (centre, gauche) Marek R. Swadzba/Shutterstock.com; (centre, droit) Kluciar Ivan/Shutterstock.com; (bas, gauche) Jesus Cobaleda/Shutterstock.com; (bas, droit) Francis Bossé/Shutterstock.com; p. 151 : (gauche) New Africa/Shutterstock.com; (droit) Andrey\_Popov/Shutterstock.com; p. 155 : Steven Coling/Shutterstock.com; p. 158 : Art\_Andy/Shutterstock.com; p. 168 : F8 studio/Shutterstock.com.

Toutes les citations de cet ouvrage ont fait l'objet d'une traduction libre. TC Média Livres Inc. est seul responsable de la traduction et de l'adaptation de cet ouvrage.

Tous les sites Internet présentés sont étroitement liés au contenu abordé. Après la parution de l'ouvrage, il pourrait cependant arriver que l'adresse ou le contenu de certains de ces sites soient modifiés par leur propriétaire, ou encore par d'autres personnes. Pour cette raison, nous vous recommandons de vous assurer de la pertinence de ces sites avant de les suggérer aux élèves.

L'achat en ligne est réservé aux résidents du Canada.



# Table des matières

Avant-propos .....	VIII	
Introduction .....	IX	
<b>PARTIE 1</b>		
<b>L'intervention réactive en gestion de classe : réagir adéquatement .....</b>		<b>1</b>
<b>CHAPITRE 1 L'analyse des situations perturbatrices .....</b>		<b>2</b>
Les caractéristiques des élèves .....	3	
<i>L'âge des élèves .....</i>	3	
<i>Les élèves à risque et les élèves HDAA .....</i>	4	
<i>Les élèves en situation défavorable à l'apprentissage .....</i>	5	
<i>Les catégories de groupe-classe .....</i>	7	
Les rôles et les responsabilités des adultes impliqués .....	8	
<i>Le personnel enseignant .....</i>	9	
<i>La direction .....</i>	11	
<i>Les responsables en intervention scolaire .....</i>	12	
<i>Les titulaires .....</i>	13	
<i>Les parents .....</i>	14	
Les contextes d'apprentissage .....	14	
<i>La liste des contextes d'apprentissage .....</i>	15	
Les situations perturbatrices .....	22	
<i>La liste des situations perturbatrices .....</i>	22	
<i>Les situations perturbatrices triviales .....</i>	24	
Les exercices .....	25	
Le corrigé des exercices .....	32	
<b>CHAPITRE 2 Les interventions réactives .....</b>		<b>38</b>
La correction d'un problème de déroulement .....	38	
<i>L'approche écologique .....</i>	39	
<i>Les problèmes de déroulement .....</i>	39	
Les principes qui guident l'intervention réactive en gestion de classe .....	41	
<i>Les connaissances qui orientent les décisions de gestion de classe .....</i>	41	
<i>Les énoncés des principes d'intervention .....</i>	52	
Les méthodes d'intervention .....	54	
<i>Le contact visuel et la proximité .....</i>	54	
<i>La réverbération .....</i>	55	
<i>L'élan comportemental .....</i>	55	

<i>Le retrait et l'expulsion</i> . . . . .	56
<i>La répétition du rappel verbal</i> . . . . .	56
<i>Le dialogue</i> . . . . .	56
<i>La formulation lors d'une intervention</i> . . . . .	59
<i>La réaction de l'élève</i> . . . . .	60
<i>La conséquence logique</i> . . . . .	61
<i>Les raisons sous-jacentes aux problèmes de comportement</i> . . . . .	62
<i>Après l'intervention</i> . . . . .	63
Les techniques d'intervention réactives . . . . .	63
<i>Les interventions réactives individuelles</i> . . . . .	64
<i>Les interventions réactives collectives</i> . . . . .	72
Les exercices . . . . .	76
Le corrigé des exercices . . . . .	82

## PARTIE 2

### L'intervention préventive en gestion de classe: agir au lieu de réagir . . . . . 87

<b>CHAPITRE 3 Le fonctionnement de la classe</b> . . . . .	89
Le mode de fonctionnement . . . . .	89
<i>De façon générale</i> . . . . .	89
<i>Les principes à respecter</i> . . . . .	91
<i>Les principaux modes de fonctionnement</i> . . . . .	93
<i>Les autres modes de fonctionnement</i> . . . . .	101
<i>L'enseignement du mode de fonctionnement</i> . . . . .	104
L'organisation physique de la classe . . . . .	105
<i>La classe flexible</i> . . . . .	106
<i>Le plan de classe</i> . . . . .	106
Les réactions automatiques . . . . .	107
Le système de documentation des interventions . . . . .	108
<i>La gradation et la diversification</i> . . . . .	108
<i>La gestion centralisée</i> . . . . .	109
Les exercices . . . . .	110
Le corrigé des exercices . . . . .	114

<b>CHAPITRE 4 Les interventions préventives</b> . . . . .	118
Les interventions préventives de groupe . . . . .	118
<i>Le dévoilement de soi</i> . . . . .	118
<i>La mise au point</i> . . . . .	118
<i>L'occupation de l'espace</i> . . . . .	119
<i>Le bavardage informel</i> . . . . .	119
<i>L'attitude de l'enseignante ou de l'enseignant</i> . . . . .	119

<i>La promesse de récompense</i> . . . . .	119
<i>La compétition</i> . . . . .	120
<i>La demande de rétroactions</i> . . . . .	120
<i>L'enseignement pour l'examen</i> . . . . .	121
Les interventions préventives individuelles . . . . .	122
<i>La participation active</i> . . . . .	122
<i>L'aide opportune</i> . . . . .	124
<i>L'intervention préventive écrite</i> . . . . .	124
<i>Le suivi individuel</i> . . . . .	126
<i>Les encouragements et les félicitations</i> . . . . .	128
<i>Le renforcement positif</i> . . . . .	129
<i>La rencontre individuelle préventive</i> . . . . .	129
<i>Le changement de place ou d'équipe</i> . . . . .	130
Les exercices . . . . .	131
Le corrigé des exercices . . . . .	132

### CHAPITRE 5 La structure préventive de l'enseignement: soutenir le goût d'apprendre . . . . . 133

La préparation de l'enseignement . . . . .	136
<i>Structurer les activités en séquence à l'aide de la méthode de la planification à rebours</i> . . . . .	136
<i>Contextualiser les activités d'apprentissage</i> . . . . .	137
<i>Créer des liens conceptuels</i> . . . . .	139
<i>Maîtriser les contenus et le matériel pédagogique</i> . . . . .	140
<i>Soigner la présentation visuelle</i> . . . . .	140
<i>Commencer un apprentissage par un conflit cognitif</i> . . . . .	141
<i>Prévoir des consignes didactiques claires</i> . . . . .	144
<i>Pratiquer la différenciation pédagogique</i> . . . . .	149
<i>Préparer les élèves à réaliser les apprentissages</i> . . . . .	150
<i>Prévoir de l'étayage</i> . . . . .	150
<i>Offrir des choix aux élèves</i> . . . . .	151
<i>Favoriser les interactions sociales</i> . . . . .	152
<i>Vérifier la compréhension</i> . . . . .	153
La planification de l'enseignement . . . . .	154
<i>Planifier la gestion des ressources matérielles</i> . . . . .	154
<i>Anticiper le pire</i> . . . . .	155
<i>Accueillir les élèves</i> . . . . .	156
<i>Situer le cours dans la séquence d'enseignement</i> . . . . .	157
<i>Présenter le plan de cours</i> . . . . .	157
<i>Présenter le but et les objectifs aux élèves</i> . . . . .	159
<i>Faire une synthèse en fin de cours</i> . . . . .	160
<i>Estimer le temps requis pour chaque activité</i> . . . . .	160
<i>Prévoir un moyen d'aider les élèves à planifier leur temps</i> . . . . .	161

<i>Prévoir ce que les élèves ont à faire pendant chaque activité du cours</i> . . . . .	161
<i>Tenir compte de la capacité d'attention des élèves</i> . . . . .	162
<i>Établir des routines</i> . . . . .	164
<i>Appliquer le principe de Premack</i> . . . . .	165
<i>Prévoir la formation des équipes</i> . . . . .	166
<i>Prévoir l'utilisation de l'art oratoire et de mises en scène</i> . . . . .	168
<i>Gérer les demandes d'aide</i> . . . . .	169
<i>Mémoriser les noms des élèves</i> . . . . .	169
<i>Accompagner la mise en route d'une tâche</i> . . . . .	169
<i>Prévoir un devoir approprié</i> . . . . .	170
La préparation et la planification de séquences d'enseignement . . . . .	171
Les exercices . . . . .	177
Le corrigé des exercices . . . . .	180

**PARTIE 3**  
**L'analyse de sa gestion de classe** . . . . . 183

<b>CHAPITRE 6</b>	<b>L'analyse réflexive d'une période d'enseignement</b> . . . . .	185
	Le codage . . . . .	185
	La microanalyse . . . . .	187
	<i>Les habiletés développées avec l'expérience</i> . . . . .	189
	La macroanalyse . . . . .	193
	L'autoévaluation de la compétence professionnelle . . . . .	194
	<i>Les comportements de survie</i> . . . . .	195
	<i>La tension entre diversité pédagogique et gestion de classe</i> . . . . .	196

**PARTIE 4**  
**Les situations d'enseignement spéciales** . . . . . 198

<b>CHAPITRE 7</b>	<b>La gestion de classe en suppléance</b> . . . . .	199
	Les appréhensions du personnel enseignant suppléant . . . . .	200
	L'effet de la présence d'une suppléante ou d'un suppléant sur les élèves . . . . .	201
	Les attentes de la personne qui enseigne en temps normal . . . . .	203
	Les notions de gestion de classe applicables en suppléance . . . . .	203

<i>Le mode de fonctionnement de la classe</i> . . . . .	204	
<i>Le cadre d'analyse d'une situation perturbatrice</i> . . . . .	205	
<i>L'attitude</i> . . . . .	206	
<i>L'intervention préventive par le dévoilement de soi</i> . . . . .	206	
<i>L'intervention préventive par le plan de classe</i> . . . . .	207	
<i>La stratégie préventive consistant à présenter le plan du cours</i> . . . . .	207	
<i>La stratégie préventive consistant à prévoir des consignes didactiques claires</i> . . . . .	207	
<i>La constance et l'accueil en classe</i> . . . . .	208	
<i>La vigilance</i> . . . . .	208	
<i>L'intervention réactive par l'ignorance volontaire</i> . . . . .	209	
<i>L'utilisation de la réverbération</i> . . . . .	209	
<i>Le contexte d'apprentissage de la classe libre assise</i> . . . . .	209	
Les situations perturbatrices qui surviennent couramment en période de suppléance . . . . .	209	
Le phénomène du « faux-ami » . . . . .	210	
Les contenus à enseigner lors d'une période de suppléance . . . . .	210	
<b>CHAPITRE 8</b>	<b>Le début de l'année scolaire</b> . . . . .	211
	La cueillette d'informations . . . . .	211
	<i>Les informations à obtenir en lien avec le milieu scolaire</i> . . . . .	212
	<i>Les informations à obtenir en lien avec les groupes d'élèves et la tâche d'enseignement</i> . . . . .	212
	Les premières activités de l'année . . . . .	213
	<i>Commencer l'année par des tâches simples</i> . . . . .	213
	<i>Commencer l'année par des tâches familières</i> . . . . .	214
	<i>Commencer l'année par l'apprentissage de routines</i> . . . . .	215
	Le début des apprentissages . . . . .	215
	Le climat de classe . . . . .	216
	<i>Le rôle des émotions en classe</i> . . . . .	216
	<i>Le climat émotionnel de la classe</i> . . . . .	216
	<b>Conclusion</b> . . . . .	218
	<b>Bibliographie</b> . . . . .	219